

Schulleitung:



Individuelle Themen der Beschulung, allgemeine gesamtschulorganisatorische Angelegenheiten, schulrechtliche Angelegenheiten, Schulpflicht, Beurlaubung ab dem dritten Tag, Koordination zwischen den Ansprechpartnern

Sekretariat:



Allgemeine organisatorische Angelegenheiten, Schulanmeldung, Krankmeldungen, Mittagessen, Ganztagesbetreuung, Fahrkarten, Terminkoordination

Klassenlehrkraft:



Organisatorische Angelegenheiten innerhalb der Klasse, Krankmeldungen, Arbeits- und Lernverhalten/ Leistungsstand der Kinder, Konflikte im Klassenverband, Lernschwierigkeiten, Nachteilsausgleich, Beurlaubung bis zu 2 Tagen

Förderverein:



Förderung der Schule in kultureller, pädagogischer und finanzieller Hinsicht

Wen kontaktiere ich bei welchen Anliegen?



**SCHWARZENBERG
SCHULE** Mit Kopf, Herz & Hand.

Fachlehrkraft:



Arbeits- und Lernverhalten/ Leistungsstand der Kinder im jeweiligen Fach, besondere Vorkommnisse

Elternbeirat:



Bindeglied zwischen Schule und Elternhaus, allgemeine Anliegen, Anregungen, Wünsche zum Schulleben (keine Einzelfälle)

Schulsozialarbeit:



Individuelle Persönlichkeitsentwicklung, Konflikte, soziales Lernen, Vernetzung innerhalb und außerhalb der Schule

Beratungslehrkraft:



Lern- und Leistungsschwierigkeiten, Fragen zur Schullaufbahn, schulbezogene Schwierigkeiten und Konflikte